АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕРГИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

 НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

18.08.2020 г. № 68

д. Сергино

Об утверждении положения о рабочей группе по вопросам имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Сергинском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области

В целях реализации Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства:

1. Утвердить [Положение](https://login.consultant.ru/link/?rnd=344FCB81DF00868DFE18487F0F952C19&req=doc&base=RLAW049&n=129822&dst=100011&fld=134&date=07.07.2020) о рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Сергинском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области (приложение).

 2. Опубликовать Положение в бюллетене органов местного самоуправления «Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Сергинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области в сети «Интернет»

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Сергинского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области Е.Н.Архипова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению администрации

Сергинского сельсовета

Куйбышевского района

Новосибирской области
от \_\_.08.2020 № \_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Сергинском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области**

1. Общие положения

 1.1. Настоящее Положение определяет функции и порядок организации деятельности рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Сергинском сельсовете Куйбышевского района Новосибирской области (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения единого подхода к организации оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, выявления источников для пополнения перечней государственного (муниципального) имущества, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», выработки и (или) тиражировании лучших практик оказания имущественной поддержки субъектам МСП, на территории Сергинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

1.3. В состав Рабочей группы входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Рабочей группы.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Рабочей группы.

2.1. Основной задачей Рабочей группы является обеспечение единого подхода к организации оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Сергинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

2.2. Основными функциями Рабочей группы являются:

- выявление источников для пополнения перечней государственного (муниципального) имущества, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», выработки и (или) тиражировании лучших практик оказания имущественной поддержки субъектам МСП на территории Сергинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области;

- подготовка предложений Главе Сергинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области для пополнения перечней государственного (муниципального) имущества.

3. Порядок организации работы Рабочей группы

3.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.2. Председатель Рабочей группы определяет время и место работы Рабочей группы, организует контроль выполнения принятых Рабочей группой решений.

3.3. Заместитель председателя Рабочей группы выполняет обязанности председателя Рабочей группы в случае временного отсутствия последнего.

3.4. По результатам обследования Рабочей группы секретарь составляет протокол в произвольной письменной форме.

3.6. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и присутствующими членами Рабочей группы и направляется Главе Сергинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

4. Права и обязанности рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

4.1. На получение полной информации по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Сергинском сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области

Рабочая группа обязана:

4.2. Рассматривать перечни государственного (муниципального) имущества, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», выработки и (или) тиражировании лучших практик оказания имущественной поддержки субъектам МСП, на территории Сергинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области и выявлять источники для пополнения перечней государственного (муниципального) имущества.